

Số: /KH-PGDĐT

Đắk Hà, ngày tháng năm 2022

KẾ HOẠCH

Tuyên truyền công tác cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn huyện Đắk Hà năm 2022

Thực hiện Kế hoạch số 12/KH-UBND ngày 12 tháng 01 năm 2022 của Ủy ban nhân dân huyện Đắk Hà về tuyên truyền công tác cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn huyện Đắk Hà năm 2022.

Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Đắk Hà xây dựng Kế hoạch tuyên truyền công tác cải cách hành chính nhà nước năm 2022, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Thông tin, tuyên truyền kịp thời, đầy đủ các nội dung về công tác cải cách hành chính đến toàn thể cán bộ, viên chức, người lao động ngành giáo dục trên địa bàn huyện; tạo sự quan tâm, góp ý và giám sát của Nhân dân đối với hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn huyện.

2. Nội dung thông tin, tuyên truyền phải rõ ràng, chuẩn xác; phải tăng cường công tác phối hợp, chia sẻ thông tin với các cơ quan thông tấn, báo chí về những kết quả đạt được, những tồn tại, hạn chế về công tác cải cách hành chính,... làm cơ sở để cơ quan, đơn vị biết và đề ra giải pháp khắc phục.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Tiếp tục đẩy mạnh tuyên truyền thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính trên địa bàn huyện, góp phần nâng cao nhận thức cho cán bộ, viên chức, người lao động và người dân, tổ chức biết, thực hiện

1.1. Đối với cán bộ, viên chức, người lao động

- Nội dung tuyên truyền:

+ Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước của Chính phủ giai đoạn 2021-2030 (Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15 tháng 7 năm 2021); Chỉ thị số 23/CT-TTg ngày 02 tháng 9 năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ về đẩy mạnh thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030.

+ Quy định về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính (Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 và các văn bản hướng dẫn liên quan).

+ Chương trình phối hợp công tác giữa Bộ Nội vụ và Công đoàn Viên chức Việt Nam giai đoạn 2021-2025 (Chương trình số 01/BNV-CĐVCVN ngày 17 tháng 11 năm 2021).

+ Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Kon Tum giai đoạn 2021-2030 (Kế hoạch số 3993/KH-UBND ngày 05 tháng 11 năm 2021), Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Kon Tum năm 2022 (Kế hoạch số 4492/KH-UBND ngày 20 tháng 12 năm 2021), Kế hoạch truyền thông giai đoạn 2021-2022 về thực hiện dịch vụ công trực tuyến trên Cổng dịch vụ công quốc gia và Cổng dịch vụ công tỉnh Kon Tum (Kế hoạch số 1946/KH-UBND ngày 14 tháng 6 năm 2021).

+ Kế hoạch Cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn huyện Đăk Hà giai đoạn 2021 - 2030 (Kế hoạch số 219/KH-UBND, ngày 18/11/2021).

+ Đề án thực hiện cải cách thủ tục hành chính theo cơ chế Một cửa điện tử, tiến tới xây dựng chính quyền điện tử trên địa bàn huyện Đăk Hà giai đoạn 2021 - 2025 (Đề án số 79/ĐA-UBND, ngày 11/10/2021).

Trong đó, tập trung vào các nội dung trọng tâm sau:

(1) Về tầm quan trọng, ý nghĩa, mục tiêu và tác động của cải cách hành chính đến phát triển kinh tế - xã hội ở địa phương; tuyên truyền kết quả thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính giai đoạn 2011-2020; tuyên truyền các nội dung theo Chương trình tổng thể cải cách hành chính giai đoạn 2021-2030, nhất là các văn bản chỉ đạo trọng tâm về công tác cải cách hành chính, đó là: về tổ chức thực thi pháp luật nghiêm minh, hiệu quả, nâng cao ý thức chấp hành pháp luật của cá nhân, tổ chức và toàn xã hội; về thực hiện cải cách chế độ công vụ, xây dựng nền công vụ chuyên nghiệp, trách nhiệm, năng động và thực tài; về xây dựng, phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số.

(2) Về kết quả xếp hạng Chỉ số Cải cách hành chính hàng năm của tỉnh, của huyện; Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh, Chỉ số đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức về sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước...

(3) Về ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết các thủ tục hành chính; việc tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính; việc cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 và các chỉ tiêu cung cấp dịch vụ công trực tuyến theo chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh.

(4) Thông tin, hướng dẫn, truy cập về thủ tục hành chính qua mạng Internet; cách thức phản ánh, kiến nghị về tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức liên quan đến thủ tục hành chính; tiếp nhận những phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp trên Cổng dịch vụ công quốc gia (<https://dichvucong.gov.vn>) hoặc thông qua liên kết trên Cổng thông tin điện tử Chính phủ (<http://chinhphu.vn>), Cổng thông tin điện tử tỉnh Kon Tum (<https://www.kontum.gov.vn>) và Cổng dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh Kon Tum (<https://dichvucong.kontum.gov.vn>).

(5) Việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính của cán bộ, công chức, viên chức, của các cơ quan, đơn vị⁽¹⁾.

¹⁾ Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27 tháng 12 năm 2018 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án văn hóa công vụ; Chỉ thị số 02/CT-UBND ngày 26 tháng 02 năm 2018 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, tạo sự chuyên biến mạnh mẽ, tích cực trong thi hành công vụ của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động; Quyết định số 21/2018/QĐ-UBND ngày 20 tháng 7 năm 2018 của Ủy ban

(6) Công khai, công bố, thông tin kịp thời bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh đã được Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh chuẩn hóa và công bố.

- *Hình thức triển khai:*

+ Thông qua các hội nghị, hội thảo, tập huấn...

+ Đưa tin trên các phương tiện thông tin đại chúng, trên Trang thông tin điện tử của Phòng GD&ĐT và của các đơn vị.

+ Lồng ghép nội dung cải cách hành chính thông qua các hoạt động của các tổ chức đảng, đoàn thể quần chúng như các cuộc thi tìm hiểu về cải cách hành chính và qua các hình thức, kênh thông tin phù hợp với địa phương, đơn vị.

- *Thực hiện:* Phòng GD&ĐT và các đơn vị trường học trực thuộc.

- *Kinh phí:* Cơ quan và các đơn vị chủ động cân đối trong dự toán chi thường xuyên đã giao năm 2022 để thực hiện nhiệm vụ theo kế hoạch.

1.2 Đối với người dân

- *Nội dung tuyên truyền:*

+ Các chủ trương, chính sách mới của Đảng, Nhà nước về cải cách hành chính có liên quan đến người dân đặc biệt là các thủ tục liên quan lĩnh vực giáo dục và đào tạo.

+ Những tiện ích của việc gửi hồ sơ và nhận trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích; về dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4...

+ Cung cấp địa chỉ, số điện thoại “đường dây nóng” về cải cách hành chính; thông tin, hướng dẫn, truy cập về thủ tục hành chính qua mạng Internet; cách thức phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính⁽²⁾; việc tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của người dân được thực hiện trực tiếp qua số điện thoại đường dây nóng và trên Hệ thống tiếp nhận, trả lời phản ánh kiến nghị trên Cổng dịch vụ công quốc gia.

+ Về công tác khảo sát mức độ hài lòng của người dân trong việc thực hiện thủ tục hành chính; về các mục tiêu, giải pháp xây dựng chính quyền phục vụ Nhân dân, hướng dẫn cách thức để công dân sử dụng dịch vụ hành chính công, các dịch vụ công trực tuyến tại các xã, thị trấn...

- *Hình thức triển khai:*

+ Thường xuyên cập nhật các thủ tục hành chính đã được sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ lên Trang thông tin điện tử của Phòng Giáo dục và Đào tạo và của các đơn vị trường học.

nhân dân tỉnh ban hành Quy chế văn hóa công sở tại các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập và Quyết định số 15/2019/QĐ-UBND ngày 17 tháng 10 năm 2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh sửa đổi, bổ sung một số điều của Quyết định số 21/2018/QĐ-UBND.

²⁾ Theo quy định tại Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14 tháng 02 năm 2008 của Chính phủ về tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính, Quyết định số 31/2021/QĐ-TTg ngày 11 tháng 10 năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ về ban hành Quy chế khai thác, vận hành Cổng dịch vụ công quốc gia...

+ Niêm yết công khai các quy trình giải quyết thủ tục hành chính trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của huyện, tại Phòng Giáo dục và Đào tạo và ở các đơn vị trường học (*nội dung các thủ tục được công khai phải đầy đủ, đảm bảo đúng quy định pháp luật hiện hành; hình thức công khai rõ ràng, thuận lợi cho việc tìm hiểu*).

+ Tuyên truyền đối với người dân qua cuộc họp cha mẹ học sinh, các hình thức như băng rôn, khẩu hiệu, tờ rơi, tranh cổ động... với các khẩu hiệu, thông điệp bằng hình ảnh trực quan để người dân dễ đọc, dễ nắm bắt.

- *Thực hiện:*

+ Tuyên truyền trên Trang thông tin điện tử (*mỗi tháng có ít nhất 01 tin/bài tuyên truyền về cải cách hành chính*).

+ Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tuyên truyền và kịp thời đăng tin, bài về công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính của Ủy ban nhân dân huyện, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện trên Trang thông tin điện tử.

- *Kinh phí:* Chủ động cân đối trong dự toán chi thường xuyên đã giao năm 2022 để thực hiện nhiệm vụ theo kế hoạch.

2. Tổ chức cuộc thi về cải cách hành chính

- *Thực hiện:* Tham gia có hiệu quả cuộc thi về cải cách hành chính với chủ đề năm 2022 “*Sự nỗ lực của cơ quan hành chính trên địa bàn tỉnh Kon Tum trong hoạt động phục vụ người dân, doanh nghiệp*” do huyện phát động.

- *Kinh phí:* chủ động cân đối trong dự toán chi thường xuyên năm 2022.

3. Đẩy mạnh tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng và Trang thông tin điện tử của Phòng GD&ĐT, các đơn vị để người dân hiểu, thực hiện

- *Nội dung:* Phối hợp với Trung tâm Văn hoá - Thể thao - Du lịch và Truyền thông huyện trong việc thực hiện các phóng sự, tin bài về hoạt động cải cách hành chính của cơ quan, đơn vị; kịp thời đưa tin, biểu dương, nêu gương người tốt, việc tốt và phê phán những biểu hiện tiêu cực, phiền hà, sách nhiễu Nhân dân.

- *Thời gian:* thường xuyên.

- *Kinh phí:* Chủ động cân đối trong dự toán chi thường xuyên đã giao năm 2022 và các nguồn hỗ trợ khác (nếu có) để thực hiện nhiệm vụ theo kế hoạch.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Cập nhật, công bố, công khai thủ tục hành chính trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo tại nơi tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính của cơ quan và trên cổng thông tin điện tử.

- Phân công cán bộ thực hiện việc tiếp nhận và trả kết quả thực hiện thủ tục hành chính tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của huyện và tại trụ sở cơ quan.

- Triển khai thực hiện có hiệu quả Đề án thực hiện cải cách thủ tục hành chính theo cơ chế Một cửa điện tử, tiến tới xây dựng chính quyền điện tử trên địa bàn huyện Đắk Hà giai đoạn 2021 - 2025.

- Lựa chọn, lồng ghép, tổ chức hình thức tuyên truyền phù hợp cho cán bộ, công chức, viên chức và người dân, tổ chức biết, thực hiện.

2. Đối với các đơn vị trường học

- Cập nhật, công bố, công khai thủ tục hành chính trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo tại đơn vị. Lựa chọn, lồng ghép, tổ chức hình thức phổ biến, tuyên truyền phù hợp cho cán bộ, viên chức và người dân, tổ chức biết, thực hiện.

- Tuyên truyền, phổ biến thực hiện có hiệu quả Đề án thực hiện cải cách thủ tục hành chính theo cơ chế Một cửa điện tử, tiến tới xây dựng chính quyền điện tử trên địa bàn huyện Đắk Hà giai đoạn 2021 - 2025.

Trên đây là Kế hoạch tuyên truyền công tác cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn huyện Đắk Hà năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Đắk Hà. Yêu cầu bộ phận văn phòng, các bộ phận chuyên môn Phòng GD&ĐT, các đơn vị trường học căn cứ chức năng, nhiệm vụ triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Các đơn vị trường (thực hiện);
- Ban lãnh đạo phòng (chỉ đạo);
- Các bộ phận CM Phòng (thực hiện);
- Lưu: VT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Y Sương